



eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Führerscheinstelle in Vollzeit.

Aufgabenbereich:

- Erteilung, Erweiterung, Umschreibung sowie Verlängerung von Fahrerlaubnissen
- Umschreibung ausländischer Fahrerlaubnisse
- Erteilung von internationalen Führerscheinen
- Erteilung von Fahrerqualifizierungsnachweisen
- Erteilung von Fahrgastbeförderungsscheinen
- Beratung der Antragsteller und Erteilung von Auskünften im Fahrerlaubnisrecht

Ihr Profil:

- erfolgreicher Abschluss zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bzw. BL I oder zum/zur Beamten/in (m/w/d) der zweiten Qualifikationsebene (ehemals mittlerer nichttechnischer Verwaltungsdienst) oder eine vergleichbare Qualifikation.
- hohe Belastbarkeit und Team- und Kontaktfähigkeit
- zeitliche Flexibilität, Loyalität sowie gute EDV-Kenntnisse
- serviceorientierte Grundeinstellung sowie ein sicheres, verbindliches und freundliches Auftreten im Umgang mit den rat- und hilfesuchenden Bürgerinnen und Bürgern

Wir bieten:

- eine interessante und äußerst abwechslungsreiche Tätigkeit mit einer Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe 7 TVöD bzw. A7 BayBesG
- unbefristete Beschäftigung in Vollzeit im kommunalen öffentlichen Dienst
- Übertarifliche Leistungsprämie, eine Jahressonderzahlung und Mitarbeiter rabatte
- Vorteile des öffentlichen Dienstes, wie z. B. Betriebsrente und Arbeitsplatzsicherheit
- Work-Life-Balance mit flexibler Arbeitszeitgestaltung (inkl. Möglichkeit zum Freizeitausgleich)
- Gesundheitsmanagement mit Angeboten von Gesundheits- und Fitnesskursen sowie externe Zusammenarbeit mit EGYM Wellpass
- Kostenlose Parkplätze direkt am Beschäftigungsort
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Stelle ist teilbar

Für fachliche Fragen steht Ihnen
Herr Häfele, Sachgebietsleiter Straßenverkehrswesen,
Zulassungsstelle- und Führerscheinstelle
(Tel: 08191/129-1313), für personalrechtliche Fragen
Frau Gartner (Tel: 08191/129-1116)
gerne zur Verfügung.



Ihre aussagekräftige
Bewerbung richten Sie
bitte bis spätestens

09.04.2023

per Email an
Personal_Bewerbung@
LRA-LL.Bayern.de

